

**Zarządzenie Nr 5/2019/2020**  
**Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 15 w Rybniku**  
**z dn. 30.08.2019r.**  
**w sprawie: wprowadzenia procedury przeniesienia ucznia do równoległej klasy**

Na podstawie:

-Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w szczególności art. 68 (Dz.U.2018.996 z dnia 2018.05.24)

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Poz. 1658)

Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 15 w Rybniku

**zarządza się co następuje:**

**§1**

Wprowadza się wewnętrzną procedurę przeniesienia ucznia do równoległej klasy w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 15 w Rybniku, zwaną dalej procedurą.

**§2**

Celem wprowadzenia procedury jest określenie zasad przeniesienia ucznia do klasy równoległej na wniosek rodziców oraz na wniosek wychowawcy (karne przeniesienie).

**§3**

Procedura ta stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz jest dostępna w bibliotece szkolnej i pokoju nauczycielskim.

**§4**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 15 w Rybniku.

**§ 5**

Zapoznanie się z Zarządzeniem pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem na liście, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dyrektor szkoły  
(-) Bogusława Martyna

## **Procedura przeniesienia ucznia do równoległej klasy**

### **I. Cel procedury:**

Możliwość przeniesienia ucznia do innej klasy:

**A** – na wniosek rodziców z powodu: złego zaaklimatyzowania się dziecka w klasie, zmiany miejsca zamieszkania lub innych ważnych przyczyn, które nastąpiły w trakcie roku szkolnego;

**B** – przeniesienie karne na wniosek wychowawcy.

### **II. Zakres procedury:**

Wszyscy uczniowie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 15 w Rybniku kl. I-VIII.

### **III Osoby, których dotyczy:**

Rada pedagogiczna (dyrektor, wicedyrektor, pedagog szkolny, wychowawcy lub inni nauczyciele uczyący w szkole).

### **IV Opis działań:**

A – na wniosek rodziców:

1. rodzice zgłaszają problem oraz jego przyczynę wychowawcy klasy ewentualnie pedagogowi szkolnemu, którzy podejmują próbę rozwiązania problemu;
2. w sytuacji zdecydowanej woli rodziców o przeniesieniu dziecka do innej klasy rodzice składają podanie do dyrektora szkoły, uzasadniając przyczyny swojej decyzji;
3. dyrektor z wicedyrektorem wspólnie rozpatrują możliwości przeniesienia ucznia do innej klasy, biorąc pod uwagę liczebność klasy, równomierny podział na chłopcy – dziewczynki, sytuację wychowawczą, ramowy plan nauczania;
4. w miarę możliwości wicedyrektor podejmuje decyzję o przeniesieniu ucznia lub pozostawieniu go w danym zespole klasowym konsultując się również z wychowawcami i pedagogiem szkolnym;
5. w przypadku braku rozwiązania następuje narada w gronie: dyrektor, wicedyrektor, psycholog szkolny, wychowawcy klas;
6. ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor i komunikuje ją rodzicom we wcześniej ustalonym terminie.

**B – przeniesienie karne na wniosek wychowawcy:**

1. karne przeniesienie do równoległej klasy stosowane jest w przypadku częstego łamania regulaminu szkoły i kiedy wyczerpane zostały wszelkie dostępne oddziaływania naprawcze i wychowawcze;
2. decyzję o przeniesieniu ucznia podejmuje rada pedagogiczna na wniosek wychowawcy, po wysłuchaniu jego argumentacji wspartej przez pedagoga szkolnego, ze wskazaniem klasy do której zostanie przeniesiony z uwzględnieniem ramowego planu nauczania;
3. dyrektor szkoły informuje rodziców o podjętej decyzji.

**V Oczekiwane efekty:**

Unormowanie sytuacji związanej z przenoszeniem uczniów do równoległych klas.

§ 1.

Wprowadzam regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 15 w Rybniku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuję wszystkich podległych pracowników do zapoznania się z treścią regulaminu.

§ 3

Za prawidłowe przestrzeganie regulaminu odpowiedzialni są wszyscy pracownicy szkoły.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.