

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 6/2023/2024

Dyrektora ZSP 15 w Rybniku

z dnia 05.02.2024r.

**REGULAMIN NAJMU LUB UŻYCZENIA SALI GIMNASTYCZNEJ,
BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO ORAZ INNYCH POMIESZCZEŃ
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 15 W RYBNIKU**

§1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Administratorem i wynajmującym lub użyczającym salę gimnastyczną, boisko wielofunkcyjne oraz inne pomieszczenia w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 15 w Rybniku jest dyrektor zespołu.
2. W skład Zespołu Szkolno -Przedszkolnego nr 15 w Rybniku wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 27 , zwana dalej „szkołą”,
 - 2) Przedszkole nr 31, zwane dalej „przedszkolem”.
3. Sala gimnastyczna i boisko wielofunkcyjne są wynajmowane osobom fizycznym, grupom zorganizowanym, klubom sportowym w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych zwanych dalej „najemcą”, po zakończeniu zajęć edukacyjnych oraz zadań statutowych szkoły.
4. Pierwszeństwo najmu lub użyczenia przysługuje osobom fizycznym, grupom zorganizowanym, organizacjom społecznym, stowarzyszeniom, klubom sportowym organizującym zajęcia i wydarzenia dla uczniów i wychowanków Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 15 w Rybniku, dla dzieci spoza zespołu oraz mieszkańców dzielnicy Chwałęcice.

5. Salę gimnastyczną, boisko wielofunkcyjne oraz sale dydaktyczne można wynająć lub użyć tylko w okresie trwania zajęć edukacyjnych, chyba, że w umowie wskazano inaczej.

6. Podstawową jednostką wynajmu jest:

1) dla klubów sportowych w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych - 1 godzina (60 min.),

2) dla osób fizycznych, grup zorganizowanych, organizacji społecznych, stowarzyszeń, w szkole - 1 godzina (45 min.),

7. Najemca sali gimnastycznej może korzystać, w ramach swoich zajęć, ze szkolnego boiska wielofunkcyjnego.

8. Najemca potwierdza zapoznanie się z Regulaminem korzystania z boiska wielofunkcyjnego i stosuje się do jego punktów.

9. Opłaty za wynajem sali gimnastycznej dla klubów sportowych w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych naliczane są zgodnie z *Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 14 lutego 2023 r. w sprawie umów najmu i umów użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych.*

10. Minimalne stawki czynszu za 1 godzinę wynajmu sali gimnastycznej, boiska wielofunkcyjnego za inne pomieszczenie w szkole osobom fizycznym, grupom zorganizowanym, organizacjom społecznym, stowarzyszeniom naliczane są zgodnie z *Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 14 lutego 2023 r. w sprawie umów najmu i umów użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych.*

11. Sala gimnastyczna, boisko wielofunkcyjne lub inne pomieszczenia w szkole są wynajmowane lub użyczane na podstawie umowy zawartej między dyrektorem a najemcą.

12. Umowę najmu lub użyczenia można zawrzeć wyłącznie z osobą pełnoletnią.

13. Dyrektor zespołu może użyczyć pomieszczenie szkolne organizacjom społecznym, stowarzyszeniom lub osobom fizycznym, o ile nie będą one wykorzystywane na prowadzenie zarobkowej działalności gospodarczej lub prowadzenie szkoły.

14. Tryb wypowiedzenia umowy najmu:

1) wynajmujący i najemca mają prawo do rozwiązania umowy najmu zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

§ 2.

ZASADY UŻYTKOWANIA OBIEKTÓW I POMIESZCZEŃ

1. Wynajem pomieszczeń sali gimnastycznej oraz boiska wielofunkcyjnego obejmuje:

- 1) salę główną,
- 2) boisko szkolne,
- 3) szatnie i toalety na parterze szkoły.

2. Wynajem lub użyczenie innych pomieszczeń zespołu obejmuje:

- 1) sale dydaktyczne w szkole,
- 2) korytarz szkolny,
- 2) toalety w szkole.

3. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność prawną ponosi osoba organizująca zajęcia. Obowiązkiem tej osoby jest każdorazowe sprawdzenie przed zajęciami stanu wynajmowanego lub użyczanego obiektu pod względem bezpieczeństwa. Wszelkie uwagi powinny być niezwłocznie zgłoszone dyrektorowi zespołu lub pracownikowi szkoły.

4. Najemca sali gimnastycznej lub boiska wielofunkcyjnego korzysta z własnego sprzętu sportowego (piłki, rakiety do tenisa ziemnego, stroje i obuwie sportowe z białą podeszwą, i inne).

5. Osoba odpowiedzialna za daną grupę przebywa cały czas z uczestnikami zajęć, prowadząc je zgodnie z umową.

6. Osoby korzystające z obiektów szkolnych oraz prowadzące zajęcia zobowiązują się do:

- 1) punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć,
 - 2) utrzymania czystości w obiekcie,
 - 3) zabezpieczenia osobistego mienia wartościowego we własnym zakresie; szkoła nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikające w tym zakresie,
 - 4) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i porządkowych,
 - 5) wchodzenia na salę gimnastyczną przez uczestników i opiekunów dzieci wyłącznie w obuwiu sportowym na białej, gumowej podeszwie,
 - 6) wchodzenia do sal dydaktycznych w okresie jesienno-zimowym wyłącznie w obuwiu zmiennym,
 - 6) korzystania tylko z pomieszczeń wymienionych w umowie,
 - 7) podporządkowania się poleceniom pracowników szkoły.
6. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za urazy fizyczne uczestników doznane podczas zajęć sportowych oraz zajęć innych.
7. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu sali gimnastycznej, boiska wielofunkcyjnego, sal dydaktycznych odpowiedzialni są prowadzący zajęcia.
8. Najemca odpowiada za zniszczenia powstałe podczas prowadzonych zajęć oraz ponosi koszty ewentualnych napraw.